



Mettiti in gioco e scegli il tuo futuro

AggregAzioni per l'apprendimento e il lavoro

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE
“Percorsi triennali di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP)”
Programma Operativo Regionale FSE 2014-2020 Regione Autonoma della Sardegna
CCI 2014IT05SFOP021 Asse prioritario 3 – Istruzione e formazione

PATTO FORMATIVO			
FIGURA PROFESSIONALE DENOMINAZIONE PERCORSO DI QUALIFICA	N. ORE	N. ALLIEVI	SEDE FORMATIVA
<i>“OPERATORE DELLA RISTORAZIONE- INDIRIZZO SALA E BAR”</i>	<i>2970 (990 per ciascuna annualità)</i>	<i>18</i>	<i>Ial Sardegna S. Margherita di Pula – c/o Forte Village Resort S.S. 195 km 39.600 km Pula</i>



L'ALLIEVO SI IMPEGNA

a intraprendere il percorso di formazione **“OPERATORE DELLA RISTORAZIONE-INDIRIZZO SALA E BAR”**, relativo all’AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE – “Percorsi triennali di istruzione e formazione professionale (IeFP)” – Programma operativo regionale FSE 2014-2020 Regione Autonoma della Sardegna CCI 2014IT05SFOP021 Asse prioritario 3-istruzione e formazione

CODICE LOCALE PROGETTO:10010331017IF160013

Consapevole che tale percorso, al momento attuale, sia uno strumento importante per rafforzare le proprie competenze professionali, l’allievo:

- accetta e rispetta tutte le regole di svolgimento e attuazione, dettate dal regolamento del corso letto e sottoscritto da ogni allievo all’avvio del corso e di cui può prendere visione presso l’ufficio del tutor;
- si impegna attivamente per la buona riuscita dell’iniziativa di formazione;
- è a conoscenza della normativa che regola la frequenza al corso, la quale prevede che al termine dell’attività formativa gli allievi che non abbiano superato il 30% di assenze sull’ammontare delle ore complessive del corso, saranno ammessi a sostenere un esame finale volto ad accertare i risultati raggiunti che darà diritto;
- autorizza il RT (Raggruppamento temporaneo) e i relativi operatori ad utilizzare i propri dati personali ai soli fini dell’attività concordata ai sensi del Decreto Legislativo 230 giugno 2003, n° 196;
- rispetta le norme sulla sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro in vigore presso il Centro di formazione professionale.

Il RT (Raggruppamento temporaneo) rappresentato dal Direttore del corso e da tutti gli Operatori coinvolti a più livelli nelle attività del Corso **“OPERATORE DELLA RISTORAZIONE-INDIRIZZO SALA E BAR”** soprammenzionato

SI IMPEGNA

- ad attenersi nello svolgimento delle attività al progetto approvato dalla R.A.S. (Regione Autonoma della Sardegna);
- a mettere a disposizione dei partecipanti le proprie competenze per la buona riuscita del percorso formativo;
- a rispettarne le regole di svolgimento e attuazione;
- alla riservatezza delle informazioni eventualmente ricevute dagli utenti.



NORME GENERALI SULLO SVOLGIMENTO DEL CORSO

REGOLAMENTO

Premessa

Il RT denominato “AggregAzioni per l’apprendimento e il lavoro” è impegnato a svolgere la propria attività al fine di favorire l’elevazione culturale, morale ed economica dei lavoratori mediante la Formazione Professionale.

Ha partecipato al bando “Percorsi triennali di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP)” Programma Operativo Regionale FSE 2014-2020 Regione Autonoma della Sardegna CCI 2014IT05SFOP021 Asse prioritario 3 – Istruzione e formazione.

Consapevole di quanto premesso l’allievo si impegna:

- 1) ad osservare puntualmente tutte le norme contenute nel presente regolamento di cui riceve lettura, sottoscrive per accettazione;
- 2) ad agire, durante la permanenza nella sede formativa di Pula-Forte Village, con spirito di leale collaborazione con la Direzione, ufficio Tutoring, con tutto il personale addetto e con tutti gli altri utenti dei corsi.

NORME GENERALI

Le attività formative, relative al percorso suddetto, saranno realizzate, per la parte teorica, c/o la sede formativa dello IAL Sardegna S.r.l. Impresa Sociale, Strada Statale 195 km. 39,600, Santa Margherita di Pula (CA) e c/o l’azienda Progetto Esmeralda Srl sita in Strada Statale 195 km. 39,600, Santa Margherita di Pula (CA) - per le ore Laboratoriali.

A) Rispetto dei beni e delle strutture

Tutti i beni che esistono c/o la sede formativa sono a disposizione degli allievi quali strumenti atti a garantire efficacia formativa ed educativa, per cui è richiesta da parte di tutti gli utenti la massima cura e rispetto.

In caso di manomissioni o danneggiamenti a beni o strutture arrecati volontariamente, la Direzione si riserva il diritto di risarcimento del danno, oltre eventuali sanzioni disciplinari. A tal fine la Direzione richiederà un deposito cauzionale pari a € 70,00 che verrà restituito al termine di ogni annualità.

La Direzione verificherà periodicamente lo stato di conservazione dei beni e degli strumenti in uso e in dotazione agli allievi.

B) Norme di comportamento

L’allievo ha il dovere di:

- rispettare gli orari in vigore presso la sede formativa e presso le sedi di pratica e stage e di convitto (laddove previsto);
- rispettare sotto tutti i profili (verbalmente e fisicamente) i propri compagni di studio e tutto il personale della sede formativa e presso le sedi di pratica e stage, compreso il personale



- docente;
- presentarsi in aula munito del necessario materiale didattico e/o della divisa durante le attività di pratica e di stage;
 - aver cura delle macchine, attrezzature, etc. in dotazione per le esercitazioni pratiche;
 - apporre la firma di ingresso e di uscita nel registro “presenze ore di lezione”. In particolare, la firma di uscita dovrà essere apposta sull’apposito registro solo al momento in cui avviene l’effettiva uscita dall’aula (e non prima);
 - lasciare in ordine l’aula ed i laboratori al termine delle lezioni.

In tutti i casi in cui si contravvenisse ad uno di questi divieti, verranno presi provvedimenti disciplinari fino all’allontanamento dalla sede formativa e/o convittuale.

In ogni caso è fatto tassativo divieto di:

- detenere, ricevere, consumare o distribuire c/o la sede formativa sostanze stupefacenti di qualsiasi genere e bevande alcoliche;
- introdurre all’interno dei locali della sede formativa oggetti atti a procurare danno;
- introdurre all’interno dei locali della sede formativa persone estranee salvo specifiche autorizzazioni della Direzione;
- fumare in aula e negli altri locali della sede formativa (Legge dello Stato del 16-01-03, n° 3 Art. 51);
- assentarsi dalla sede formativa durante le normali ore di lezione senza il necessario permesso della Direzione che deve comunque sempre ricevere una richiesta scritta della famiglia;
- utilizzare i telefonini cellulari in aula/laboratorio durante le ore di lezione, negli spazi adibiti a mensa e, laddove previsto, in convitto le ore notturne (prima di andare a dormire ciascuno deve consegnare il cellulare agli educatori);
- lasciare sporchi gli spazi comuni della sede formativa/convitto/laboratorio;
- gettare per terra carte, lattine, mozziconi delle sigarette, buste di carta e/o plastica, pacchetti di sigarette, confezioni di alimenti vari, etc. (che vanno apposti negli appositi contenitori).

In tutti i casi in cui si contravvenisse ad uno di questi divieti, verranno presi provvedimenti disciplinari fino all’allontanamento dalla sede formativa e/o convittuale.

Orario delle lezioni

L’allievo si impegna a rispettare l’orario delle lezioni, così come elaborato dal Tutor del corso, affisso settimanalmente nella bacheca apposita posta all’ingresso della sede formativa.

Non è consentito l’ingresso in aula se non all’inizio delle lezioni. Sarà facoltà del Tutor del percorso o della Direzione, autorizzare ingressi posticipati, che andranno valutati caso per caso e che comunque potranno essere autorizzati solo per giustificati motivi dietro autorizzazione del genitore/tutore.

Non è consentita l’uscita dall’aula se non alla fine delle lezioni: anche in questa fattispecie sarà sempre la Direzione ad autorizzare le uscite anticipate, in ogni caso solo per giustificati motivi e comunque sempre dietro autorizzazione del genitore/tutore.

C) Infortuni sul lavoro

L’allievo è coperto da assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro (INAIL), e una seconda copertura per la Responsabilità Civile per tutta la durata del corso. Qualunque infortunio o



stato di malessere deve essere portato tempestivamente a conoscenza della Tutor o della Direzione e comunque non oltre un'ora dal verificarsi dell'evento.

D) Sanzioni disciplinari

Le sanzioni disciplinari (rimprovero, sospensioni dalle lezioni, allontanamento temporaneo dalla sede formativa e/o dal convitto, laddove previsto) verranno assunte direttamente dalla Direzione e/o dal Tutor del corso.

Per fatti di rilevante gravità, che possono determinare le dimissioni dal corso, la Direzione si avvarrà del parere del Consiglio dei Docenti.

E) Servizi e facilitazioni per garantire il diritto alla formazione

La Regione Autonoma della Sardegna prevede, al fine di garantire il diritto alla formazione, servizi e facilitazioni secondo le seguenti modalità di erogazione:

1) Materiale didattico individuale sarà distribuito a ciascun allievo frequentante il corso in oggetto in misura sufficiente allo svolgimento delle attività previste, all'inizio, ed eventualmente durante il corso;

2) Materiale di consumo per esercitazioni pratiche;

3) Indumenti protettivi e DPI (Dispositivi di protezione individuale), da valutarsi nel momento di inizio dell'attività pratica e/o dello stage in funzione delle esigenze delle strutture ospitanti.

5) Indennità di viaggio verrà corrisposta, se dovuta, quantificandola in misura proporzionale al tempo medio di viaggio (minimo 15 minuti max 90 minuti), per ciascuna giornata di effettiva presenza.

6) Visita medica di idoneità alla mansione (nel rispetto del D. Lgs. 81/2008).

F) Articolazione del percorso

1° anno					
Formazione	Ore totali	Ore teoria	Ore pratica	Ore stage	Sede
Italiano– comunicazione scritta e orale	70	70	0	0	<i>Ial Sardegna S. Margherita di Pula c/o Forte Village Resort S.S. 195 km 39,600 km Pula</i>
Italiano - La gestione della comunicazione	44	44	0	0	
Inglese	70	70	0	0	
Matematica	70	70	0	0	
Scienze	40	40	0	0	
Informatica	70	70	0	0	
Geografia	40	40	0	0	
Storia	46	46	0	0	
Economia	18	18	0	0	
Diritto	18	18	0	0	
Ed .religiosa - Laboratori alternativi	18	18	0	0	
Ed. motoria	36	36	0	0	
Pari opportunità e Cittadinanza attiva	6 (Fad)	6	0	0	
Qualità	6 (Fad)	6	0	0	
Sicurezza	6 (Fad)	6	0	0	
Igiene e salvaguardia ambientale	6 (Fad)	6	0	0	
Imparare a imparare	36	36	0	0	
Ambiente e tecnologie del lavoro	18	8	10	0	
Merceologia alimentare, procedure di autocontrollo e dispositivi igienici –sanitari	33	25	8	0	
Cultura e tradizioni locali	33	33	0	0	
Prep.ne alimenti	33	15	18	0	
Tecnica bar	60	24	36	0	
Tecnica sala	66	26	40	0	
Accoglienza e congedo del cliente	48	20	28	0	
Inglese prof.le	33	33	0	0	
Francese	66	66	0	0	

2° anno					
Formazione	Ore totali	Ore teoria	Ore pratica	Ore stage	Sede
Italiano– comunicazione scritta e orale	36	36	0	0	<i>Ial Sardegna S. Margherita di Pula c/o Forte Village Resort S.S. 195 km 39.600 km Pula</i>
Italiano - La gestione della comunicazione	18	18	0	0	
Inglese	36	36	0	0	
Matematica	40	40	0	0	
Scienze	18	18	0	0	
Informatica	66	66	0	0	
Storia	22	22	0	0	
Economia	18	18	0	0	
Diritto	18	18	0	0	
Ed .religiosa - Laboratori alternativi	10		0	0	
Ed. motoria	18	18	0	0	
Pari opportunità e Cittadinanza attiva	18	18	0	0	
Qualità	4	4	0	0	
Sicurezza	8	8	0	0	
Igiene e salvaguardia ambientale	6	6	0	0	
Imparare ad imparare	32	32	0	0	
Ambiente e tecnologie del lavoro	33	15	18	0	
Merceologia alimentare, procedure di autocontrollo e dispositivi igienici –sanitari	18	14	4	0	
Cultura e tradizioni locali	18	18	0	0	
Prep.ne alimenti	33	8	25	0	
Pianificazione e organizz.ne del lavoro	18	18	0	0	
Gestione magazzino	20	12	8	0	
Tecnica bar	100	20	80	0	
Tecnica sala	100	20	80	0	
Accoglienza e congedo del cliente	33	8	25	0	
Inglese prof.le	33	33	0	0	
Francese	66	66	0	0	
Stage	0	0	0	150	

3° anno					
Formazione	Ore totali	Ore teoria	Ore pratica	Ore stage	Sede
Italiano– comunicazione scritta e orale	18	18	0	0	<i>Ial Sardegna S. Margherita di Pula c/o Forte Village</i>
Italiano - La gestione della comunicazione	18	18	0	0	
Inglese	32	32	0	0	
Informatica	66	66	0	0	
Storia	16	16	0	0	
Economia	16	16	0	0	

Diritto	16	16	0	0
Qualità	8	8	0	0
Sicurezza	4	4	0	0
Igiene e salvaguardia ambientale	6	6	0	0
Imparare ad imparare	18	18	0	0
Ambiente e tecnologie del lavoro	30	6	24	0
Scienza della nutrizione	18	18	0	0
Cultura e tradizioni locali	20	20	0	0
Prep.ne alimenti	66	8	58	0
Pianificazione e organizz.ne del lavoro	18	18	0	0
Gestione magazzino	14	8	6	0
Tecnica bar	100	10	90	0
Tecnica sala	100	10	90	0
Accoglienza e congedo del cliente	40	8	32	0
Inglese prof.le	40	40	0	0
Francese	66	66	0	0
Economia e gestione d'impresa	20	20	0	0
Stage	240	0	0	240
IFS (STAGE)	30	0	0	30

L'orario delle lezioni prevede un monte ore settimanale pari a 40, così suddivise: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 (con l'interruzione per la pausa pranzo prevista dalle ore 13,00 alle ore 14,00) e dalle 14.00 alle 18.00.

Le attività corsuali per quanto concerne la teoria, saranno svolte nelle aule nella sede formativa (accreditamento cod. n. **S03196**) dello Ial Sardegna di S. Margherita di Pula S.S. 195 Km.39.600 (Pula) mentre l'attività relativa alla pratica e allo stage verranno svolte presso i laboratori dell'azienda indicati in accreditamento ubicati sempre presso la sede aziendale Forte Village Resort.

Le ore relative alla pratica e allo stage si svolgeranno con un calendario concordato con l'Azienda, l'articolazione oraria non dovrà superare le 8 ore giornaliere e le 40 ore settimanali, da decidersi in funzione delle esigenze operative della struttura aziendale ospitante.

G) Frequenza al corso

La frequenza deve essere regolare ed è attestata dalla firma di ingresso e di uscita nel registro di classe didattico e/o di stage.

Assenze:

Non sono ammesse assenze se non nella misura del 30% delle ore previste per ogni anno formativo e comunque per non più di 5 giorni consecutivi, senza giustificato motivo, pena l'esclusione dal percorso. Le assenze dovranno comunque essere sempre debitamente giustificate da genitore (depositario della firma presso la segreteria) o chi ne fa le veci.

In tutti i casi in cui non verrà frequentato almeno il 70% delle ore previste, l'allievo non potrà essere ammesso all'annualità successiva o sostenere le prove finali per conseguire la Qualificazione al termine del Triennio. Per i moduli relativi al pacchetto Normativa in materia di sicurezza e prevenzione rischi nei luoghi di lavoro, la percentuale di assenza consentita è pari al 10% così come prevede il D. Lgs 81/08 e ss.mm.ii.

Al verificarsi di casi di abbandono, il RT è tenuto a richiedere all'allievo di comunicare formalmente



la motivazione della rinuncia. Esclusivamente nei casi in cui è provata l'impossibilità ad ottenere tale comunicazione, lo scrivente RT può produrre idonea documentazione che descriva i motivi dell'abbandono. L'inserimento di nuovi allievi è condizionato alla possibilità che l'allievo subentrante possa raggiungere la percentuale minima di presenze previste.

In ogni caso l'inserimento di nuovi allievi che rispettino le condizioni sopra descritte potrà avvenire solo previa autorizzazione della R.A.S. e ciò potrebbe comportare la temporanea sospensione del corso fino a quando non arrivi l'autorizzazione della R.A.S. all'inserimento del nuovo allievo subentrante.

H) Organizzazione e gestione del corso

Direttore del corso: Viviana Ramondetti

Coordinatore corso: Valentina Roda

Tutor del corso: Fabio Uda

I) Obiettivo del percorso formativo

Il corso si prefigge di agevolare il passaggio dal sistema della formazione alla realtà lavorativa in un'ottica di formazione per tutto l'arco della vita. Il percorso di formazione previsto assume anche una valenza educativa, culturale e professionale. In modo particolare l'attività formativa in questione, finalizzata all'acquisizione

della qualifica di ***Operatore della Ristorazione – Sala e bar***, è affiancata da azioni *non formative* volte a sostenere il successo formativo e la partecipazione dei giovani e delle famiglie attraverso interventi di accoglienza, orientamento, accompagnamento, volti al supporto dello sviluppo del proprio progetto di vita e professionale; momenti dedicati all'inserimento lavorativo o del proseguimento degli studi, attraverso l'attivazione di uno sportello d'ascolto.

Il percorso della durata di 990 ore annue tiene conto delle finalità di crescita delle competenze culturali fondamentali così come indicati dal Ministero della pubblica istruzione anche al fine di adempiere all' "obbligo di istruzione". Nello specifico: Il primo anno si caratterizza per l'orientamento attivo entro il settore di riferimento. È prevista pertanto una congrua attività di accoglienza, orientamento, formazione di base e introduzione degli aspetti tecnico/professionali. Il secondo anno mira al rafforzamento del patrimonio di conoscenze, abilità, competenze e capacità personali di tipo culturale e tecnico-professionale. Si prevede un primo stage di tipo formativo che si svolgerà all'interno di aziende di settore

Il terzo anno mira al completamento formativo ed all'autonomia della persona in riferimento al ruolo professionale in senso sia lavorativo sia pedagogico in una visione integrale ed unitaria del processo formativo. È previsto un consistente stage, nelle cui ore sarà dedicato spazio all' Impresa formativa simulata attuata mediante la costituzione di un'azienda virtuale animata dagli allievi.

Inoltre sono previsti per il sostegno allo studio: laboratori di recupero degli apprendimenti, supporto specialistico, destinato agli allievi in situazione di svantaggio o con *Bisogni Educativi Speciali* (disabilità, DSA, disturbi evolutivi o svantaggio socioeconomico, linguistico o culturale), supporto alle famiglie per renderle parte attiva nel successo formativo dei ragazzi. Un'importante funzione educativa è svolta dalla ***modalità convittuale***. Durante la formazione gli allievi saranno ospitati presso gli alloggi del Forte Village con lo scopo di sperimentare un'esperienza autonoma di vita e lavoro autonoma. La realizzazione degli interventi è curata da un ***gruppo di lavoro*** comprensivo di equipe psicopedagogica.



M) Certificazione di qualifica

Al termine del percorso triennale, previo sostenimento degli esami davanti ad una commissione regionale, verrà rilasciato un certificato di qualifica professionale di “*Operatore della ristorazione – indirizzo sala e bar*” e delle competenze di base- trasversali ad essa legate. Per coloro i quali dovessero uscire dal percorso prima degli esami finali previsti, verrà rilasciato un attestato di competenza fino ad allora acquisite con esito positivo

ALLEGATO 1

REGOLAMENTO DI CONVITTO

CFP DI PULA
C/O FORTE VILLAGE RESORT

REGOLAMENTO INTERNO

ORARI FORMAZIONE

Lun. 9.00 -13.00 /14.00-18.00
Mar. 9.00 -13.00 /14.00-18.00
Mer. 9.00 -13.00 /14.00-18.00
Gio. 9.00 -13.00 /14.00-18.00
Ven. 9.00 -13.00 /14.00-18.00

ORARI CONVITTO

SVEGLIA: 07.00
Abbandono Stanze: non oltre le 07.50
Colazione: Dalle 7.50 alle 8.15
Pranzo: 13.00 - 13.45
Cena: non prima delle 19.00 non oltre le 19.45

LA CIVILE CONVIVENZA CONVITTUALE COMPORTA DIRITTI E DOVERI RECIPROCI DA GODERE E DA ESPLETARE, PERCIÒ:

- 1. È dovuto massimo rispetto a tutto il personale in servizio presso il Centro, perché ogni mansione è complementare ed indispensabile al raggiungimento delle finalità che l'RT si prefigge, si richiede che ciascun allievo utilizzi sempre un linguaggio ed un comportamento rispettoso ed educato.*
- 2. Ogni bene di cui è dotato il Centro è utile a tutti, perciò chi arreca danni oltre che comportare un danno materiale (la cui riparazione verrà addebitata a ciascun responsabile) è un danno effettivo per tutta la comunità. L'allievo è responsabile della propria camera e di tutti gli arredi, a tal fine ciascun allievo è tenuto a fare un inventario da consegnare alla responsabile di convitto.*
- 3. Nessun bene può essere sottratto all'uso comune ed essere utilizzato nelle proprie stanze;*
- 4. È vietato modificare la disposizione delle proprie stanze se non previa autorizzazione della Responsabile di convitto, è vietato altresì modificare la disposizione dei banchi nelle aule sia teoriche che pratiche.*



5. È severamente vietato tenere nelle proprie stanze televisori, fornellini elettrici, a gas e tutto ciò che possa mettere in pericolo la sicurezza di ciascun convittuale;
6. È vietato fumare (L.584 del 11/11/1975) nelle camere, nelle aule ed in tutti gli spazi comuni del Centro sia didattici che convittuali.
7. Gli allievi sono tenuti a riordinare la propria camera giornalmente e ad attenersi ai turni di pulizia dei bagni, secondo quanto disposto dalla Responsabile di Convitto.
8. Tutti gli allievi con questo regolamento accettano di prendere parte alle attività extra scolastiche proposte dal gruppo degli educatori. Avranno dei momenti di libera uscita (sempre all'interno della struttura) con rientro nelle proprie stanze non oltre le ore 23.00. Ogni allievo è tenuto a comunicare agli educatori di convitto dove possono eventualmente rintracciarlo in caso di necessità; durante la libera uscita la Direzione del Centro declina ogni responsabilità.
9. È sconsigliato agli allievi di tenere presso di sé somme di denaro. La Direzione del Centro declina ogni responsabilità per oggetti di valore, vd. telefonini, gioielli, documenti.
10. Ogni allievo è tenuto ad informarsi circa l'orario delle lezioni esposto nelle apposite bacheche del Centro, collocate a scuola nell'androne principale o in convitto presso la Sala Assistenti;
11. Gli allievi sono tenuti a recarsi in aula dieci minuti prima dell'inizio delle lezioni provvisti di tutto il materiale utile per lo svolgimento delle lezioni teorico-pratiche (vd. dispense, quaderni e divisa), inoltre è tassativamente vietato agli allievi sostare all'interno del villaggio al di fuori delle ore dei pasti se non accompagnati dal tutor. Qualora l'allievo non voglia consumare il pranzo è comunque tenuto a recarsi in mensa insieme ai suoi compagni;
12. È tassativamente vietato allontanarsi dalla classe durante le ore di lezione ed è altresì vietato l'accesso al Convitto fuori dagli orari previsti se non autorizzati dalla Responsabile;
13. Date le finalità professionali, è necessario che tutti gli allievi, durante la permanenza nel Centro, abbiano la massima cura della propria persona e del vestiario, in particolare all'interno del villaggio i ragazzi non possono portare: orecchini, piercing, cappellini, cuffie, cappucci di tutti i tipi ed occhiali da sole o barba, baffi o simili. I ragazzi devono tenere i capelli corti (per i maschi) né portare barba, baffi o simili e senza acconciature o colori troppo appariscenti, o i capelli raccolti per le femmine;
14. È tassativamente vietato usare telefonini o altri supporti elettronici audio e video durante le ore di lezione (sia teorica che pratica) o all'interno del Villaggio, se non quelli messi a disposizione dell'Ente a soli fini didattici, in caso contrario il personale ha l'obbligo di sequestrarli per tenerli in cassaforte per tutta la settimana per riconsegnarli il venerdì successivo;



14. *BIS. Il telefono cellulare viene consegnato spento all'operatore notturno prima di recarsi nella propria stanza per dormire, si potrà ritirare la mattina dopo aver effettuato riordino stanza e pulizia personale.*

15. *Coloro i quali non godranno di uno stato di salute ottimale dovranno tornare a casa.*

16. *Dopo le ore 23.00, nessun ospite del convitto potrà utilizzare apparecchi radio nel rispetto di tutta la comunità. E altresì vietato allontanarsi dalle proprie stanze, dopo l'ora succitata, senza un valido motivo e comunque senza autorizzazione degli educatori di turno.*

17. *È tassativamente vietato far rientro nella propria stanza dopo le ore 23.00: verso chi violasse questa regola verranno presi provvedimenti disciplinari.*

18. *Dopo un numero eccessivo di assenze non giustificate, il posto letto in convitto verrà considerato disponibile per altri allievi.*

19. *Nessuno studente potrà uscire dalla sede formativa il venerdì mattina, tranne che per motivi di salute o per gravi motivi familiari. Coloro che volessero uscire prima del tempo, dovranno farlo il giovedì dopo le lezioni dietro invio di una autorizzazione scritta da parte dei genitori/tutore. Gli allievi maggiorenni potranno uscire senza invio dell'autorizzazione scritta (l'RT declina ogni responsabilità), e comunque non il venerdì mattina.*

Per gli allievi che non osserveranno tale Regolamento interno, saranno presi dei provvedimenti disciplinari che andranno dal richiamo verbale a quello scritto, alla sospensione temporanea o definitiva dal Convitto.